



तुम्बेवा गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

मौवा, पाँचथर

प.स.०८२/०८३

च.नं.



कोशी प्रदेश, नेपाल

मिति: २०८२/०५/१५

ने.सं.: ११४५

मनोसामाजिक परामर्शकर्ता सेवा करारमा पदपूर्ति गर्ने सम्बन्धी सूचना ।

प्रथम पटक प्रकाशित मिति २०८२/०५/१५

तुम्बेवा गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाको मिति २०८२/०४/२७ गतेको बैठकको निर्णयमनुसार र तुम्बेवा गाउँपालिका, पाँचथरको सेवा करारमा कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी नियमावली, २०७५ बमोजिम सुरक्षित आप्रवासन नेपाल सरकार र स्वीस सरकार द्विच द्विपक्षीय सम्झौत अनुसार सञ्चालित अम (सामी) कार्यक्रमलाई स्वीस सरकार विकास सहयोग एसडीसीको तरफबाट हल्मेटास नेपालको प्राविधिक सहयोग र बैदेशिक रोजगारीलाई सुरक्षित, व्यवस्थित र मर्यादित बनाउने उद्देश्यले सुरक्षित आप्रवासन कार्यक्रम भार्फत यस गाउँपालिकामा सुरक्षित बैदेशिक रोजगारी सम्बन्धी सूचना प्रवाह गर्न तथा बैदेशिक रोजगारीसँग सम्बन्धित मुद्रामा सहयोग तथा सहजिकरण, सुरक्षित बैदेशिक रोजगारी लगायत कार्यक्रम सञ्चालन गर्न देहाय बमोजिमको मनोसामाजिक परामर्शकर्ता पदको पदपूर्ति गर्नुपर्ने भएको तोकिएको योग्यता पुगेका इच्छुक नेपाली नागरिकहरूले यो सूचना प्रकाशन गरेको मितिले १५ (पन्द्रह) दिन भित्र कार्यालय समयमा तोकिएको राजश्व बुझाएको सक्कल रसिद सहित दरखास्त पेश गर्नुहुन यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

तपसिल:

क्र.सं.	दिनापन नं	पद	तह	मान संख्या
१	०९/०८२/०८३	मनोसामाजिक परामर्शकर्ता	पाँचौं तह वा सो सरह	१ (एक)

१. वावस्थक न्यूनतम जैसिक योग्यता :

- (क) मान्यता प्राप्त जैसिक संस्थाबाट हेत्य असिस्टेण्ट वा स्टाफ नर्स वा मान्यता प्राप्त विद्यालयबाट पछिक हेत्य/बर्सिङ/मनोविज्ञान/समाजशास्त्र/सोसियल वर्कमा स्नातक तह, स्वास्थ्य शिक्षा विषयमा स्नातक तह उत्तिर्ण गरेको वा पोष्ट ड्राज्योट डिप्लोमा इन काउन्सेलिङ उत्तिर्ण गरेको ।
- (ख) मनोसामाजिक परामर्श सम्बन्धी ६ महिनाको तालिम प्राप्त गरी राष्ट्रिय स्वास्थ्य तालिम केन्द्रबाट प्रमाणपत्र भएको र सोही क्षेत्रमा काम गरेको अनुभवी महिला उम्मेदवारलाई विशेष प्राथमिकता दिइनेछ साथै कम्प्युटर सम्बन्धी आधारभूत ज्ञान भएको हुनुपर्नेछ ।
- (ग) दरखास्त दिवे अन्तिम मितिमा २१ बर्ष पुरा भई ४५ बर्ष ननाथेको हुनुपर्नेछ ।
२. दरखास्त दिवे स्थान: तुम्बेवा गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, मौवा, पाँचथर ।
३. दरखास्त दिवे अन्तिम मिति : २०८२/०५/२९ गते (सार्वजनिक विदा पन्न गए सो को भोलिपल्ट) कार्यालय समय भित्र ।
४. आवेदन दस्तुर तथा आवेदन दिवे तरिका : आवेदन दस्तुर रु. ४००।- (अक्षरेपी रूपैयाँ चार सय मात्र) (आवेदनको साथ गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयमा नगद बुझाएको सक्कल रसिद पेश गर्नुपर्नेछ) । दरखास्त फारम तुम्बेवा गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयमा निःशुल्क उपलब्ध हुनेछ वा <http://www.tumbewamun.gov.np> बाट प्राप्त गर्न सकिनेछ ।
५. परीक्षाको क्रियम : प्रारम्भिक योग्यताक्रम (Shortlisting) को सूचि प्रकाशन, लिखित, प्रयोगात्मक र अन्तर्वार्ता ।
६. दरखास्त साथ संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरू : आवेदक स्वयंले प्रमाणीत गरेको देहाय बमोजिमको कागजातका प्रतिलिपिहरू
- क. नेपाली नागरिकताको प्रमाण-पत्र
 - ख. न्यूनतम योग्यताको लब्धांक प्रमाण पत्र
 - ग. कामसँग सम्बन्धित अनुभव भई सोको कागजात
 - घ. चारित्रिक प्रमाण पत्र
 - घ. तालिमको प्रमाणपत्र
७. सेवा सुविधा तथा अन्य : कार्यक्रमको नियमानुसार वा सम्झौतामा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ ।
८. छबोट परिक्षाको मिति: दरखास्त दिवे अन्तिम न्याद समाप्त भएपछि तोकिनेछ ।
- नोट: रितपूर्वक प्राप्त नभएका र न्याद नाथि आएका दरखास्त उपर कुनै कारवाही हुने दैन । थप जानकारीका लागि तुम्बेवा गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय, मौवा पाँचथरमा उपस्थित भई वा सम्पर्क नम्बर (५८६२६८७१५६)

२१
केशव कुमार थापा
नि.प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
मि.प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

जय तुम्बेवा



तुम्बेवा गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय
मौवा, पाँचथर

करार सेवाको लागि दरखास्त फाराम

(क) बैयक्तिक विवरण

विज्ञापन नं.	विज्ञापन मिति:	पद:	तह:	सेवा:	श्रेणी:
नाम थर	(देवनागरीमा) (अङ्ग्रेजी ठूलो अक्षरमा)				लिङ्गः
नागरिकता नं		जारी गर्ने जिल्ला:		जारी मिति:	
स्थायी ठेगाना	क) जिल्ला:	ख) न.पा./गा.पा.:		ग) वडा नं.:	
	घ) टोल:	ड) मार्ग/घर नं.:		च) फोन नं.:	
पत्राचार गर्ने ठेगाना:		इमेल:			
बाबुको नाम, थर:	उमेद्वारको जन्म मिति (वि.सं.मा)				
आमाको नाम, थर:	उमेद्वारको जन्म मिति (इस्वि संवतमा)				
बाजेको नाम, थर:	उमेद्वारको हालको उमेर	बर्ष		महिना	

(ख) शैक्षिक योग्यता/तालिम (दरखास्त फाराम भरेको पदको लागि आवश्यक न्यूनतम योग्यता/तालिम मात्र उल्लेख गर्ने)

आवश्यक न्यूनतम	विश्वविद्यालय/बोर्ड/तालिम दिने	शैक्षिक उपाधि/तालिम	संकाय	मुल विषय	श्रेणी/प्रतिशत
शैक्षिक योग्यता					
तालिम					

(ग) अनुभव सम्बन्धी विवरण:

कार्यालय	पद	सेवा/समुह/उपसमूह	श्रेणी/तह	स्थायी/अस्थायी/करार	अवधि	
					देखी	सम्म

मैले यस दरखास्तमा खुलाएका सम्पूर्ण विवरण सत्य छन्। दरखास्त बुझाएको पदको सूचनाको लागि योग्य ठहरिने गरी कुनै सजाय पाएको छैन। कुनै कुरा भूठा वा लुकाएको ठहरिएमा प्रचलित कानून बमोजिम सहनेछु/बुझाउनेछु। उम्मेद्वाराले पालना गर्ने भनि प्रचलित कानून तथा यस दरखास्त फारामका पृष्ठहरूमा उल्लेखित सबै शर्त तथा नियमहरू पालना गर्न मञ्जुर गर्दछु। साथै करारमा उल्लेखित शर्तहरू पूर्ण रूपमा पालना गर्नेछु।

उम्मेद्वारको त्याचे सहीछाप		उम्मेद्वारको दस्तखत:
दायाँ	बायाँ	
		मिति:
कार्यालयले भर्ने:		
रसिद/भौचर नं.:	रोल नं.	
दरखास्त अस्वीकृत भए सोको कारण:		
दरखास्त रुजु गर्नेको नाम र दस्तखत:	दरखास्त स्वीकृत / अस्वीकृत गर्नेको दस्तखत:	
मिति:	मिति:	

द्रष्टव्य: दरखास्त साथ सूचनामा उल्लेखित लगायत निम्न लिखित कागजातहरू अनिवार्य रूपमा उम्मेद्वार आफैले प्रमाणीत गरी पेश गर्नु पर्नेछ। (१) नेपाली नागरीकताको प्रतिलिपि (२) समकक्षता र सम्बद्ध आवश्यक पर्नेमा सो को प्रतिलिपि (३) न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र र चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, प्राविधिक कार्य(इन्जिनियरिङ, स्वास्थ्य तथा पश्चिमिकत्सा लगायतका अन्य क्षेत्र) का लागि आवश्यक पर्ने व्यवसायीक प्रमाणपत्र (लाइसेन्स) को प्रतिलिपि, तालिम र अनुभव आवश्यक पर्नेमा सो समेतको प्रतिलिपि आदी।

हालसालै खिचेको
पासपोर्ट साइजको फोटो
यहाँ टास्ने र फोटो र
फाराममा पर्ने गरी
उम्मेद्वारले दस्तखत
गर्ने

तुम्बेवा गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय
मौवा, पाँचथर

प्रवेशपत्र

(क) नाम, थर:

(ख) पदः

(ग) तहः

(घ) विज्ञापन नं.:

उम्मेदवारको दस्तखत नमुना:

गाउँकार्यपालिकाको कार्यालयले भर्ने:

यस कार्यालयबाट लिइने उक्त पदको परीक्षामा तपाईंलाई सम्मिलित हुन अनुमति दिइएको छ। विज्ञापनमा तोकिएको शर्त नपुगेको ठहर भएमा जुनसुकै अवस्थामा पनि अनुमति रद्द हुनेछ।

रोल नम्बर:

पासपोर्ट साईजको
फोटो

.....
(कर्मचारीको दस्तखत)

.....
(कार्यालयको छाप)